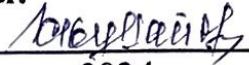


Бекітемін
«№59 С.Н.Шапағатов атындағы бөбекжайы»
ЖБҚ МКҚК директоры:
А.Ж.Худайбергенова 
«02» 09 2024 ж.



Ақтау қаласы бойынша білім бөлімінің «№59 С.Н.Шапағатов атындағы» бөбекжайы»
жедел басқару құқығындағы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының
2024 – 2025 оқу жылына арналған

❖ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

I. МДМ қысқаша мінездемесі

Ашылған жылы – 1991 ж

Жобалық сыйымдылығы – 295

Меншік түрі - мемлекеттік

Балабақша директоры: Худайбергенова Айгуль Жуламановна

Электрондық пошта – 59shapagatov@mail.ru

Балабақшадағы бала саны - 295

Топ саны - 12, оның ішінде: 12 топ - мемлекеттік тілде, 0 топ - орыс тілінде

№	Топтар	Топ номері	Оқу тілі	Жас ерекшелігі	Бала саны
1.	Кіші топ	№ 1	мемлекеттік	2 жастан бастап	20
2.	Ортаңғы топ	№ 2	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
3.	Ортаңғы топ	№ 3	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
4.	Ортаңғы топ	№ 4	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
5.	Ортаңғы топ	№ 5	мемлекеттік	4 жастан бастап	25
6.	Ересек топ	№ 6	мемлекеттік	4 жастан бастап	25
7.	Ересек топ	№ 8	мемлекеттік	4жастан бастап	25
8.	Ересек топ	№ 9	мемлекеттік	4 жастан бастап	25
9.	Мектеп алды даярлық топ	№ 10	мемлекеттік	5 жастан бастап	25
10.	Мектеп алды даярлық топ	№ 11	мемлекеттік	5 жастан бастап	25
11.	Мектеп алды даярлық топ	№12	мемлекеттік	5 жастан бастап	25
12	Мектеп алды даярлық топ	№14	мемлекеттік	5 жастан бастап	25

II. 2024-2025 оқу жылына арналған мақсаты мен міндеттері

Негізгі мақсаты: Мектепке дейінгі жастағы балаларды оқыту мен тәрбиелеудің дәстүрлі әдістерін инновациялық әдіс-тәсілдермен ұштастыра отырып, жан-жақты дамыту.

Міндеттері:

1. Бала үшін (жеке қасиеттері, қажеттіліктері мен қызығушылықтарын) ескере отырып оқу процесін ойын түрінде жоспарлау және заттық-дамытушы ортада ұйымдастыру.
2. Салт – дәстүр мен әдет – ғұрыптар арқылы бала бойында ұлттық тәрбие қалыптастыру. Халықтық педагогиканы басты назарға алып, бұлдіршіндерді ұлттық негізде тәрбиелеу.
3. М.Монтесори, Денсаулық технологиясы

III. Әдістемелік жұмыс

Бөлімдер	Айлар										Жауаптылар, орындау мерзімі
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
3.1 ҚР «Тіл туралы» заңның орындалысы туралы іс-шаралар 1. «Ата заңым – ардақты!» мерекелік шара 2. «Ана тілім - айбыным» тілдер апталығы 3. «Ән шырқайық бәріміз» республика күніне арналған патриоттық әндер байқауы, тақырыптық іс-әрекеттер 4. «Менің елім» мәнерлеп оқу. Көрме 5. «Ұлттық ойындар» апталық 6. «Отанды сүю-жүректен» 4 маусым – Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздері күніне арналған іс-шаралар	ТТ(1)	ТТ(2)		ТТ(3)	ТТ(4) ТТ(5)		ТТ(6)	ТТ(7)		ТТ(8)	Әдіскер тәрбиешілер пән мамандары

3.2 Жас мамандармен жұмыс ЖМЖ 1. Жас мамандармен жылдық жоспар ➤ Жас мамандарға тәлімгер бекіту. ➤ Жас маман туралы ақпарат ➤ Жас мамандардың білімін жетілдіруге арналған жоспар 2. Балалардың даму мониторингі бойынша кеңес беру 3. Денсаулық сақтау технологияларды қолдану бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеттерді жоспарлау және енгізу әдістемесі		ЖМЖ (1)				ЖМЖ (2)			ЖМЖ (3)		Директор әдіскер
3.3 Өндірістік жиналыс (ӨЖ) Өндірістік жиналыс №1 «Жаңа талап – жаңа мүмкіндіктер» жаңа оқу жылына дайындық Өндірістік жиналыс №2 Тамақтану сараптамасы Жылдың бірінші жартысында науқастануды талдау Өндірістік жиналыс №3 2024-2025 оқу жылына жылдық жоспар бойынша жүргізілген жұмыстарға сараптама. Жазғы маусымға дайындық туралы сауықтыру шаралары											Директор, медбике, әдіскер
		Өндірістік жиналыс №1			Өндірістік жиналыс №2					Өндірістік жиналыс №3	

3.4 Педагогикалық кеңестер (ПК) Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқу процесінің ерекшеліктері» 1. Жазғы сауықтыру кезеңдегі жұмыстарды қорытындылау (сауықтыру жұмысының сараптамасы) 2. Бөбекжайға жаңадан қабылданған балалардың бейімделу кезеңінің қорытындысы 3. 2024 – 2025 оқу жылына бөбекжай жұмысының жылдық міндеттерін бекіту. ➤ Жаңа 2024- 2025 оқу жылының әдістемелік-нұсқаулық хат, стандарт, үлгілік оқу бағдарламасы, үлгілік оқу жоспарымен таныстыру және жылдық және оқу жоспарларын бекіту. ➤ Күн тәртібін, ҰІӘ кестесін, тәрбиешілер мен мамандарды бекіту. (толықтыру) Педагогикалық кеңес №2 Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйымда ата-аналармен әріптестік қарым-қатынасты нығайту» 1. Кеңес "Ата-аналарды бөбекжайдағы педагогикалық үрдіске тарту» 2. Баяндама «Бала ерекшелігін ескеріп оқу іс-әрекетін түрлендіру, әдістерді тиімді қолдану» 3. Тренинг «Балалардың өмірлік қажетті дағдыларына сай ойындарды ұйымдастыру» Педагогикалық кеңес №4	ПК № 1			ПК № 2		ПК № 3		ПК № 4		ПК № 5	Директор әдіскер тәрбиешілер пән мамандары
---	--------	--	--	--------	--	--------	--	--------	--	--------	---

<i>(Тақырыбы жылдық №2 міндетке негізге ала отырып)</i> Тақырыбы: «Мектепке дейінгі балалардың денсаулығын нығайтуда дамытушы ортаның ықпалы» 1.Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары және шарттарымен танысу. 2. Кеңес «Балалардың физикалық дамуындағы дамытушы ортаның маңызы» 3. Тренинг «Денсаулық сақтау технологияның тиімді әдіс-тәсілдерін ұйымдастырылған іс-әрекеттерге енгізу»											
Педагогикалық кеңес №4 Тақырыбы: «Оқу жылының қорытындыларын талдау. Жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру» 1. Бөбекжайдың 2024-2025 оқу жылының қорытындысы. 2. Педагогтердің жұмысының есебі. 3. Жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын бекіту. 4. Жана оқу жылына бағыт бағдарлау.											
3.5 Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс (бар болған жағдайда) 1. Жылдық жоспар құру. 2. Кесте бекіту. 3. Кеңестер, тренингтер.		+		+			+				Әдіскер дефектолог логопед психолог медбике
3.6 Біліктілікті арттыру	Қажет болған жағдайда БА (Өрлеу, НИШ, ПШО, облыстық, қалалық оқу-әдістемелік орталықтың жоспары бойынша)										Әдіскер, педагогтер тәрбиешілер

➤ Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АК) - І жартыжылдық - Қорытынды ІІ жартыжылдық - Облыстық, қалалық білім бөлімінің жоспары бойынша семинарлар, жетістіктер апталығы				АК		ЖА				АК	Директор әдіскер тәрбиешілер пән мамандары
3.7 Шығармашылық топтың жұмыс жоспары (ШТ) (жиналыс қажеттілікке қарай ұйымдастыру) 1. ШТ жоспарын құру, бекіту. Қажеттілікке қарай - Шығармашылық жоспартау, мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірибесіне денсаулық сақтау технологияларын білуі туралы - Шығармашылық мамандардан алынған көмек - Балалардың режимдік ережелері, күн тәртібін қалыптастыру - Дидактикалық сюжеттік рөлдік ойындарды жинау, үлестірмелі материалдар жинақтау - Үйкеліс аудар жаттығу ашық түрде өткізу - Қимыл-қозғалыс ойындары, серуенде балалардың қозғалу бейнесін көрсету де маңыздылықпен жасалатын - Тәрбиелілік жаттығуы қарар - Қорытынды ашық көрсеткіштер өткізу бойынша ақыл-кеңестер беру	*	+	+	+	+	+	+	+			
3.8 Ертеңгіліктер, ойын-сауық, бірлескен іс-шаралар (БШ) Бөбекжайдың жоспарына сай ішкі шаралар	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Директор әдіскер, педагогтар, тәрбиешілер

IV Кадрмен жұмыс

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу												Директор әдіскер
➤ Педагогтарды аттестатауға кестені құру	+											
V. Басқару және басшылық												
Бақылау және басшылық												директор әдіскер мейірбике
➤ Тақырыптық бақылау (бөбекжайдың бағыты бойынша) (2 бақылау анықтама жазу)		M					M					
➤ Жедел бақылау (кажестік бойынша жыл бойы)											M	
➤ Фронтальді бақылау (жас ерекшелігіне қарай, жылпына 2 рет бақылау, анықтама жазу)												
➤ Мониторинг 3												
VI. Мектеппен сабақтастық сабақтастық												
Мектеппен сабақтастық (МС)												Директор әдіскер
1. Мектепке мақсатты саяхат жасау.								+				
2. Бөбекжай түлектерінің үлгерім көрсеткіші											+	
VII. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау												
1. Әр топтың жас ерекшеліктерін ескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету – жыл бойы												Медбике, дене шынықтыру мұғалімдері, тәрбиешілер
2. Сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету – жыл бойы												
3. Бөбекжайда қауіпсіздік профилактикалық шараларды ұйымдастыру (анти террорлық, өрт қауіпсіздігі, жол ережелері – қажеттілігіне қарай)												
VIII. Ата-аналармен жұмыс												

[illegible]

[illegible]